

# 国内旅行参加申込書

株式会社 ユアーズエージェント 御中

旅行手配の為に必要な範囲内での各機関等その他への個人情報の提供について同意の上、以下の旅行に申込みます。

記入日 年 月 日

出発日	年 月 日 ( )	旅行期間	日帰り または 泊 日
コース名			
代表者	フリガナ ..... お名前 様 ( 歳 ) 男・女	通常のご連絡先希望 <input type="checkbox"/> ご自宅 <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> 勤務先	
	※代表者の方のみご記入ください (アパート・マンション名まで正確にお願い致します)。		
	ご住所 〒 ( )		
	TEL - - FAX - - 携帯 - - e-mail @		
	勤務先 ご住所 TEL - - FAX - -		
同行者	フリガナ ..... TEL ..... 1 様 ( 歳 ) 男・女	フリガナ ..... TEL ..... 4 様 ( 歳 ) 男・女	
	フリガナ ..... TEL ..... 2 様 ( 歳 ) 男・女	フリガナ ..... TEL ..... 5 様 ( 歳 ) 男・女	
	フリガナ ..... TEL ..... 3 様 ( 歳 ) 男・女	フリガナ ..... TEL ..... 6 様 ( 歳 ) 男・女	
ご旅行中の緊急連絡先			
お名前 様 TEL 続柄			
ご住所			
		国内旅行取消料	
		出発の21日(日帰りは11日)前まで	無料
		出発の20日(日帰りは10日)~8日前	旅行代金の20%
		出発の7~2日前	旅行代金の30%
		出発の前日	旅行代金の40%
		出発の当日	旅行代金の50%
		旅行開始後及び無連絡不参加	旅行代金の100%

## 旅行参加申込に関する個人情報保護方針

本申込書にご記入いただく、氏名、年齢、生年月日、電話番号、メール・アドレス、住所、勤務先等の情報は「個人情報」に該当しますので、当社は以下に掲げる個人情報の取扱いに関する基本方針および個人情報に関して適用される法令を遵守して、お客様に関する個人情報の適正な管理・利用と保護に万全を尽くします。

### 1. 個人情報の収集の目的

当社は、運送、宿泊その他の旅行に関するサービス(以下総称して「旅行サービス」といいます。)を手配するために必要な範囲で情報を収集し利用いたします。

### 2. 個人情報の利用

当社は、お客様へより良い旅行商品やサービスを提供するために、郵便によるダイレクトメールの送付や電子メールによる情報配信等の方法により、新しい旅行商品やサービス情報等をご案内する場合がございます。なお、この利用については、お客さまのお申出により停止することができます。

### 3. 個人情報の開示・提供

当社は、下記の場合を除き、お客様から収集した個人情報を第三者に開示・提供いたしません。

- ①お客様ご本人の同意がある場合。
- ②旅行サービス提供機関や当社の手配業務委託先に、旅行サービス手配に必要な最小限度の情報を開示・提供する場合。
- ③法的な命令等により個人情報の開示、提供を求められた場合。

### 4. 個人情報を開示・提供いただけない場合

お客様からご提供いただけない個人情報が旅行サービス手配に必要な不可欠な情報である場合、当社は、お客様からのお申し込みをお断りする場合があります。